PROGRAMA DE ESTUDIOS
ADMINISTRACION DE EMPRESAS

1) Generalidades sobre administración de Empresas.
2) Introducción a las organizaciones y la administración.
   a) La organización.
   b) La misión de la organización.
   c) La visión de la organización.
   d) La estrategia de la organización.
   e) Los objetivos de la organización.
   f) La organización como sistema de transformación.
   g) La administración.

      i) Planificación y Ventajas de la planificación.
      ii) Organización.
      iii) Dirección.
      iv) El Líder.
      v) Los Gerentes.
   h) Coordinación.

La ética y los negocios

- Ética como ciencia
- Dilemas Morales
- Conocimientos ético espontáneo y racional
- La Ética Empresarial
- La Responsabilidad social en las empresas
- La Ética en las empresas argentinas

I Cultura en las organizaciones

a Definición de la cultura en las organizaciones

b Concepto de cultura organizacional

c Origen de la cultura en la organización

II Modelos de cultura en la organización

a Modelo de Deal y Kennedy

b Niveles de Cultura según Schein

c Modelo de Harrison y Strokes

d Modelo de Quinn

III Elementos Culturales

a La organización como fenómeno cultural

IV Creación y Sostenimiento de la Cultura Organizacional

V Clima Organizacional

a Escala de los climas

Nuevas tendencias de la Administración

Introducción Objetivos Benchmarking. Origen Descripción de Benchmarking

Ventajas y desventajas del Benchmarking Empresas que apliquen el Benchmarking

Administración en una página

Resumen

Análisis y conclusiones

Estudio de métodos
Introducción
Ingeniería de métodos.
Medición de tiempos y métodos (MTM)
Aplicaciones Del Autor
Bibliografía

La nueva informática empresarial

1. Introducción
2. Las nuevas necesidades
3. El Gerente de Servicios de Información
4. Sistema de apoyo de decisiones – DSS
5. Las labores de oficina
6. Sistemas de información gerencial
7. Informática aplicada a la producción
8. Sistema de información financiera
9. Sistemas de información para ventas y marketing
10. Sistemas de información de Recursos Humanos
11. MRP II
12. Sistemas basados en el conocimiento
13. La reducción de costos en la administración de información
14. Conclusiones
15. Anexos
16. Bibliografía

La comunicación en la empresa

a) La comunicación

Elementos de la comunicación

Características

- Proceso de comunicación
- Tipos de comunicación
  - Formas de expresión en la comunicación oral
  - Diferencia entre comunicación e información
  - Barreras de la comunicación

B) Factores asociados la comunicación Verbal

C) Factores que favorecen la comunicación entre personas

D) Tipos de comunicación en las empresas.

- Factores esenciales en las comunicaciones de la empresa.
- Relación entre organización y comunicación de la empresa.
- Coordinación

E) Conflicto y negociación

Marketing empresarial

- Concepto de marketing
- El marketing como función.

El marketing en la empresa

- Marketing pasivo
- El marketing de organización
- El marketing activo

Marketing estratégico

Marketing operativo

El plan de marketing

Marketing Relacional

Funciones de la Dirección de marketing